

Bilancio Sociale 2024

Cooperativa Sociale Coccinella



Cooperativa Sociale COCCINELLA

Piazza IV Novembre 1
39100 BOLZANO

Tel: 0471 401110

e-mail: info@coccinellabz.it

P.I. 01570630218

Sozialgenossenschaft COCCINELLA

4.Novemberplatz 1
39100 BOZEN

Tel: 0471 401110

e-mail: info@coccinellabz.it

P.I. 01570630218

Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	8
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	14
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	14
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	14
Modalità di nomina e durata carica.....	15
N. di CDA/anno + partecipazione media.....	15
Tipologia organo di controllo.....	16
Mappatura dei principali stakeholder.....	20
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	21
Commento ai dati.....	21
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	22
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	22
Composizione del personale.....	22
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	25
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	26
Natura delle attività svolte dai volontari.....	26
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	26
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	27

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	27
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	28
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	28
Output attività	30
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	30
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)	32
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	32
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	32
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	33
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	33
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	34
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	35
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	35
Capacità di diversificare i committenti.....	36
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	37
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	37
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	37
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	39
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	39
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	39
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	39
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	39
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	39
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	39
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì	39

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	40
Relazione organo di controllo	41



1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Coccinella è una cooperativa sociale che dal 1995 organizza, promuove e gestisce servizi per l'infanzia: microstrutture, asili nido, Tagesmutter, servizi extrascolastici e formazione nel settore della prima infanzia. **La cooperativa nel 2025 festeggia 30 anni di attività.** Coccinella da 30 anni crea e promuove gli strumenti necessari per lo sviluppo psico-fisico, emotivo e relazionale di ciascun bambino e persegue i seguenti obiettivi:

- Valorizzare ogni bambino e le sue competenze, rispettando le sue particolarità e le sue esigenze come espressione della sua identità;
- Affiancare a ciascun bambino educatori di riferimento di elevata professionalità, che siano motivati a prendersi cura dei suoi bisogni, dei suoi apprendimenti e delle sue esigenze particolari;
- Fungere da punto di riferimento e di sostegno per le famiglie;
- Considerare il gioco come libera espressione del bambino, suo linguaggio naturale e mezzo insostituibile per il suo sviluppo globale;
- Garantire la flessibilità oraria e organizzativa del servizio rispettando i bisogni e il benessere del bambino e della famiglia;
- Mettere in campo personale qualificato, motivato e affiatato, sostenendo e stimolando le esigenze dei singoli e dei team attraverso adeguate attività formative e di confronto;
- Garantire la protezione del bambino tutelandone l'integrità fisica e psichica;
- Promuovere l'apprendimento della seconda lingua;
- Alimentare i rapporti con la rete territoriale di istituzioni, famiglie ed altri stakeholders in modo propositivo, al fine di mantenere vivo il contatto con la realtà socio-culturale di riferimento e i suoi mutamenti;
- Favorire la socializzazione fra i bambini e fra le loro famiglie, per creare una comunità integrata fondata sulla convivenza, il rispetto, la valorizzazione delle diversità e la corresponsabilità educativa;
- Predisporre e aggiornare gli strumenti di rilevazione necessari a mantenere un'osservazione vigile e dinamica sui servizi cercando sistematicamente nuove risposte ai bisogni emergenti;
- La valorizzazione delle risorse umane, una gestione aziendale solida e il mantenimento e il consolidamento della crescita aziendale.

Il Bilancio Sociale della Cooperativa Sociale si pone l'obiettivo di raccontare le attività, i risultati, le sfide e le eccellenze del 2024, dando evidenza alle relazioni che intercorrono tra la cooperativa e i suoi stakeholder interni ed esterni, alle strategie adottate e al valore sociale prodotto.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale della Cooperativa Sociale è stato concepito e redatto in conformità al decreto del 4 luglio 2019, adottato dal Ministero delle Politiche sociali e del lavoro.

Dal punto di vista metodologico il Bilancio Sociale è stato redatto utilizzando gli strumenti e le capacità in possesso alla cooperativa, raccogliendo all'interno dello staff i dati aggiornati relativi alla composizione degli utenti, del personale dipendente, dei soci/e e dei volontari/e così come il racconto delle attività che hanno caratterizzato l'anno passato.

L'attuale Bilancio sociale è stato redatto nel 2025 per l'anno d'esercizio 2024. La prima edizione del bilancio sociale è stata redatta nel 2021 – esercizio 2020.

Si è scelto di realizzare il Bilancio sociale per comunicare all'esterno, ma anche all'interno a soci e dipendenti, in modo chiaro e sintetico i principali esiti della gestione del anno di riferimento.

L'organo statutariamente competente dell'approvazione del Bilancio sociale è l'assemblea dei soci/delle socie, che hanno approvato il bilancio sociale in sede dell'annuale assemblea soci/socie in data 29.04.2025 su indicazione positiva da parte del Consiglio d'amministrazione, il quale ha approvato la bozza di bilancio sociale in data 26.03.2025. Inoltre l'organo di controllo ha preso visione del bilancio sociale in occasione del consiglio d'amministrazione in data 26.03.2025 (vedi relazione dell'organo di controllo datata 14.04.2025).

Il Bilancio Sociale 2024 è stato regolarmente depositato in Camera di Commercio e pubblicato sul sito della cooperativa www.coccinellabz.it.



3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	Cooperativa Sociale Coccinella
Codice fiscale	01570630218
Partita IVA	01570630218
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	Piazza IV Novembre 1 - BOLZANO * BOZEN (BZ)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	BZ - 129738
Telefono	0471 - 401110
Fax	
Sito Web	www.coccinellabz.it
Email	info@coccinellabz.it
Pec	coccinella@arubapec.it
Codici Ateco	88.91
	85.59.2

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa Sociale Coccinella offre il servizio di microstrutture e asili nido aziendali per bambini dai 3 mesi fino ai 3 anni e opera in tutto il territorio dell'Alto Adige, in particolare nei Comuni di Bolzano, Merano, Renon, Bressanone, Villandro, Varna, Naz-Sciaves, Gais, Terento, Barbiano e Cortina ssdv. La Cooperativa offre anche il servizio di Tagesmutter nei Comuni di Bolzano, Sarentino e Val di Vizze. Inoltre la cooperativa offre progetti estivi/progetti extrascolastici nel Comune di Bolzano e Renon il progetto "pomeriggio lungo" nelle scuole dell'infanzia di Bressanone.

Microstrutture: Le microstrutture per la prima infanzia sono servizi socio-educativi per bambini da 0 a 3 anni. Queste svolgono un'importante funzione per la crescita e il benessere dei bambini, e sono un valido sostegno per le loro famiglie. L'ambiente, anche grazie alla presenza di gruppi mai troppo numerosi, è familiare e a misura di bambino e gli orari sono flessibili. Vi si può accedere tutto l'anno attraverso apposita graduatoria.

Nidi aziendali: I datori di lavoro che vogliono sostenere i propri collaboratori e le proprie collaboratrici possono stipulare una convenzione con Coccinella per attivare servizi alla prima infanzia. Il nido aziendale è identico in tutto alla microstruttura, a volte si trova proprio all'interno dell'azienda, altre nelle sue vicinanze. Attraverso la convenzione e grazie ai contributi provinciali, tutte le spese per il servizio verranno suddivise in tre parti uguali, una a carico del datore di lavoro, una a carico della Provincia Autonoma di Bolzano e una a carico della famiglia.

Tagesmutter: La Tagesmutter, o assistente domiciliare all'infanzia, è una collaboratrice e socia della cooperativa, che accudisce bambini da 0 a 3 anni presso il proprio domicilio.

L'esperienza e la formazione della Tagesmutter, il supporto di Coccinella e gli standard di qualità certificata garantiscono un ambiente stabile e sereno, all'interno di un contesto domestico, familiare e molto flessibile.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa Sociale Coccinella è retta e disciplinata secondo il principio della mutualità senza fini di speculazione privata. Ai sensi degli obiettivi contenuti nell'art 3 della Legge Regionale n. 24/1988 la cooperativa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini soci e non soci, con particolare riferimento ai soggetti socialmente svantaggiati, mediante l'utilizzo razionale delle risorse umane e dei materiali a disposizione.

Scopo della cooperativa è lo svolgimento e la gestione di servizi sociali, socio sanitari, culturali ed educativi.

Inoltre la cooperativa ha lo scopo di offrire ai collaboratori e alle collaboratrici un'occupazione durevole, il miglior reddito possibile nonché possibilità di sviluppo. Pertanto, saranno possibilmente offerte condizioni lavorative qualitative ed economiche migliori rispetto al mercato di lavoro. In base ai principi cooperativi i soci lavoratori saranno coinvolti nelle decisioni relative alle attività e agli obiettivi della cooperativa. I soci si suddividono i lavori e organizzano le loro attività in autonomia.

La cooperativa si propone, nel contempo di far conseguire ai propri soci fruitori alle migliori condizioni possibili i servizi che costituiscono oggetto della sua attività.

Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali e mutualistici, come disposto dalla legge n. 142 del 03.04.2001 e successive modificazioni ed integrazioni, i soci instaurano con la cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro, in forma subordinata o autonoma, nelle diverse tipologie previste dalla legge, ovvero in qualsiasi altra forma consentita dalla legislazione italiana.

Le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative dei soci sono disciplinate da un apposito regolamento approvato ai sensi dell'articolo 6 della legge del 03.04.2001, n. 142.

La Cooperativa può operare anche con terzi.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Considerata l'attività mutualistica della Cooperativa, ai sensi degli obiettivi sanciti dall'art 3, comma 2, lettera a) della Legge Regionale n. 24/1988, sviluppa la propria attività attraverso la gestione di servizi sociali, socio-sanitari, sanitari, educativi e culturali di interesse sociale con finalità educative, ossia:

- a) gestione di microstrutture per la prima infanzia, microstrutture aziendali e asili nido;
- b) gestione del servizio "Tagesmütter/Tagesväter";
- c) assistenza qualificata rivolta a bambini attraverso assistenti all'infanzia, "Tagesmütter/Tagesväter", educatrici ed altre figure professionali operanti nel campo dell'assistenza all'infanzia e dei bambini;
- d) l'offerta di servizi estivi, pomeridiani, di assistenza e accompagnamento extrascolastici e integrativi per bambini e ragazzi;

- e) gestione di scuole dell'infanzia private;
- f) gestione di gruppi gioco, centri genitori-bambini e centri famiglie;
- g) gestione di vari servizi di assistenza all'infanzia e al bambino;
- h) offerte di consulenza;
- i) la coordinazione pedagogica dei servizi e l'elaborazione di progetti pedagogici;
- j) promozione e sostegno di ogni tipo di progetto, che ha lo scopo di assistere bambini e ragazzi nel modo migliore, anche in collaborazione con altri gruppi d'iniziativa, istituzioni ed enti;
- k) la promozione di progetti intergenerazionali;
- l) organizzazione di corsi di formazione e di aggiornamento per assistenti all'infanzia, "Tagesmütter/Tagesväter", educatrici, figure pedagogiche e di altre figure professionali operanti nel campo dell'assistenza all'infanzia e del restante personale.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

La Cooperativa potrà compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali, ivi compresa la costituzione di fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o per il potenziamento aziendale, ai sensi della legge n. 59 del 31.01.1992; potrà, inoltre, assumere partecipazioni in altre imprese.

La Cooperativa può ricevere prestiti da soci, finalizzati al raggiungimento dell'oggetto sociale, secondo i criteri e i limiti fissati dalla legge e dai regolamenti. Le modalità di svolgimento di tale attività sono definite con apposito Regolamento.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Raiffeisenverband Südtirol	2015
FEDERSOLIDARIETÀ - Confcooperative	2015

Consorzi:

Nome
Consorzio CONFIDI

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
---	---

Contesto di riferimento

La Cooperativa Sociale Coccinella opera esclusivamente nel settore dell'assistenza all'infanzia privato in collaborazione con vari enti pubblici, come Comuni, Azienda Servizi Sociali, Azienda Sanitaria, Provincia Autonoma di Bolzano etc. Il territorio è ricco di organizzazioni sociali private, che offrono servizi per la prima infanzia e per bambini e ragazzi. Nel settore delle microstrutture le cooperative attive sono 14, tra cui la Cooperativa Sociale Coccinella, che con 21 microstrutture si colloca nel settore come realtà medio-grande. Nel settore Tagesmutter le cooperative attive sono sei, la Coccinella è una realtà medio-piccola con 13 Tagesmütter attive.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa Coccinella nasce a Bolzano nel 1995 in risposta alla crescente domanda di servizi per la prima infanzia.

I servizi per la prima infanzia sono stati subito attivati, infatti nel 1996 è stato aperto il primo asilo nido in Via Torino a Bolzano, seguito da un secondo nel 1999 in Via Firenze e un terzo nel 2002 in Via Bari, sempre a Bolzano.

Nel 2003 è stata aperta la prima microstruttura nel Comune di Merano e un anno dopo, nel 2004, sono state aperte le porte dell'asilo nido di Varna e dell'asilo nido aziendale di Bressanone. Tra il 2005 e il 2006 le strutture di Via Torino e Via Firenze, entrambi a Bolzano, sono stati trasferiti in due nuove sedi, una in Via San Quirino e l'altra in Lungo Talvera San Quirino, che è diventata anche la sede legale e amministrativa della cooperativa. Nel 2011 è stato aperto l'asilo nido aziendale in Via Combattenti a Bolzano. Il 2012 è l'anno in cui è partito il progetto estate per bambini e ragazzi Coccinella, un progetto che nei seguenti anni è cresciuto gradualmente in quanto le iscrizioni aumentano di anno in anno. Dal 2013 si sono aggiunti i progetti extrascolastici Halloween e Carnevale.

Negli anni successivi seguono le aperture di ulteriori microstrutture e asili nido aziendali:

2017 - asilo nido aziendale per l'ospedale di Bolzano

2017 - Gais

2017 - Villandro

2017 - Bressanone Villa

2018 - Naz-Sciaves

2020 - Renon Rubner

2021 - Renon Auna di Sotto

2021 - Varna II

2022 - Terento

2023 - scadenza bando centro bambini dell'ospedale di Bolzano (bando aggiudicato a un altro gestore)

2023 - Gries

2023 - St.Andrä (Bressanone)

2023 - Bressanone Rosslauf aziendale

2023 - spostamento struttura comunale da Bressanone Milland a Bressanone (zona Rosslauf)

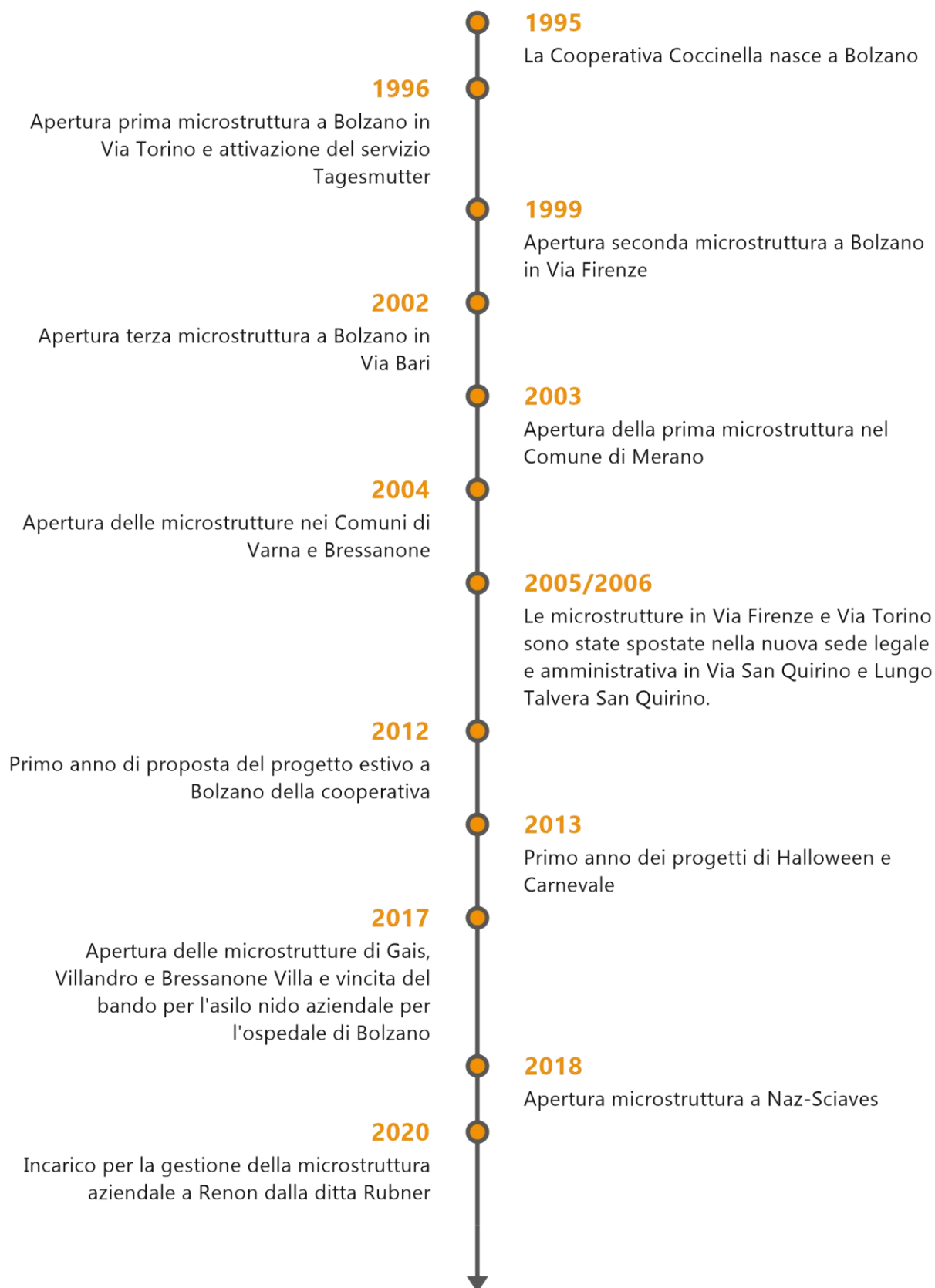
2024 - apertura Kita aziendale Volksbank a Bolzano per cambio gestore

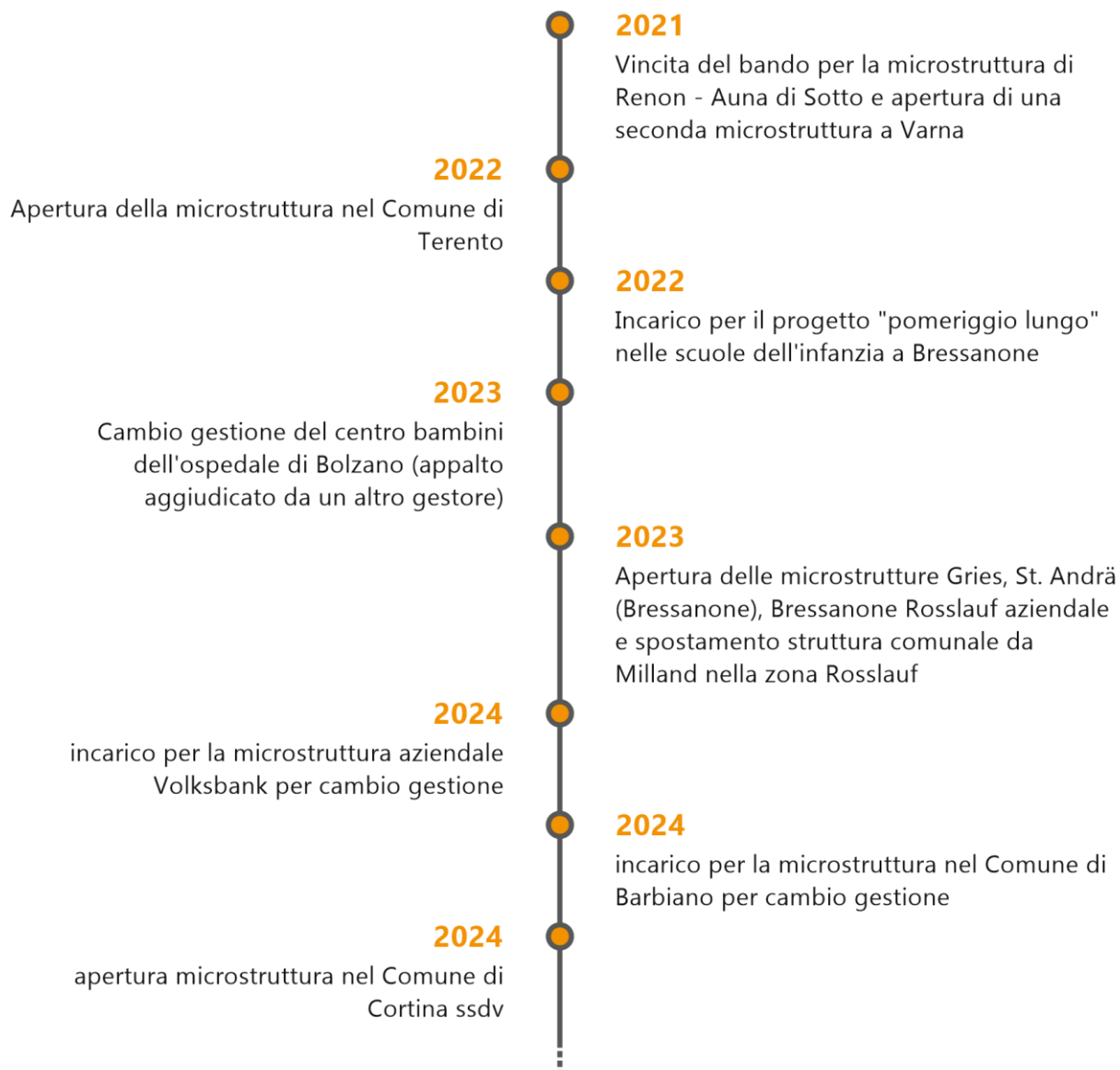
2024 - apertura Kita Barbiano per cambio gestione

2024 - apertura nuova Kita a Cortina ssdv

2024 - apertura della nuova Kita Klosterwiese a Bressanone con progetto di co-progettazione insieme a Comune di Bressanone







4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
30	Soci cooperatori lavoratori
4	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
28	Soci sovventori e finanziatori

Nella tipologia di soci/e sovventori e finanziatori si trovano molti ex-dipendenti della cooperativa, che hanno deciso di restare soci per dare un contributo alla cooperativa.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Stefan Hofer	Sì	M	48	10/11/2023	--	5	--	No	Presidente e legale rappresentante
Manuela Forrer	No	F	63	10/11/2023	--	5	--	No	Vice-Presidente e legale rappresentante
Hildegard Thurner	No	F	78	10/11/2023	--	11	--	No	Consigliera e membro dell'organo di controllo

Klara Kersch- baumer	No	F	57	10/11/2023	--	5	--	No	Consigliera
Stephanie Benin	No	F	39	10/11/2023	--	3	--	No	Consigliera
Fabio Toccaceli	Sì	M	41	10/11/2023	--	2	--	No	Consigliere e presidente dell'organo di controllo
Serena Dellaca- sagrande	No	F	51	10/11/2023	--	2	--	No	Consigliera

Descrizione tipologie componenti CDA:

Numero	Membri CDA
7	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
5	di cui femmine
1	di cui persone svantaggiate
6	di cui persone normodotate
4	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
2	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
1	Altro

Modalità di nomina e durata carica

L'attuale Consiglio di Amministrazione è stato nominato in data 10.11.2023 e resterà in carica fino al 31.12.2025

N. di CDA/anno + partecipazione media

5 riunioni di CDA svolti nel 2024:

1° CDA: 100% di partecipazione da parte dei membri

2° CDA: 100% di partecipazione da parte dei membri

3° CDA: 70% di partecipazione da parte dei membri

4° CDA: 85% di partecipazione da parte dei membri

5° CDA: 85% di partecipazione da parte dei membri

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia
Fabio Toccaceli	Privato
Stefan Hofer	Privato

Tipologia organo di controllo

Organo di controllo con sistema amministrativo monistico nominato in data 10.11.2023 da parte dell'assemblea generale dei soci straordinaria. Membri dell'organo di controllo: Fabio Toccaceli (revisore dei conti) e Hildegard Thurner (consigliera). Fabio Toccaceli ricopre il ruolo di presidente dell'organo di controllo.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti O.d.G.	% partecipazione	% deleghe
2022	ASSEMBLEA SOCI	20/05/2022	1. Approvazione del verbale dell'ultima assemblea 2. Relazioni del Consiglio di Amministrazione sulle attività svolte e previsione per l'anno corrente 3. Approvazione delle relazioni del Consiglio di Amministrazione 4. Presentazione del bilancio e del bilancio sociale al 31.12.2021 5. Approvazione del bilancio con delibera sulla destinazione degli utili e del bilancio sociale 6. Delibera sul compenso	28,00	11,00

			degli ammini- stratori 7. Varie ed even- tuali		
2023	ASSEMBLEA SOCI	22/05/2023	1. Approvazione del verbale dell'ultima as- semblea 2. Relazioni del Consiglio di Amministra- zione sulle atti- vità svolte e previsione per l'anno corrente 3. Approvazione delle relazioni del Consiglio di Amministra- zione 4. Presentazione del bilancio al 31.12.2022 e del bilancio so- ciale al 31.12.2022 5. Approvazione del bilancio con delibera sulla destinazione degli utili e ap- provazione del bilancio sociale 6. Delibera sul compenso de- gli amministra- tori 7. Varie ed even- tuali	19,00	3,00
2023	ASSEMBLEA SOCI ORDINA- RIA	10/11/2023	1. Saluti dal Presi- dente 2. Nomina del se- gretario e no- mina di due scrutatori	12,00	9,00

			3. Delibera sul compenso degli amministratori 4. Elezione nuovi membri del Consiglio di amministrazione 5. Varie ed eventuali		
2023	ASSEMBLEA SOCI STRAORDINARIA	10/11/2023	1. Saluti dal Presidente 2. Modifica dello Statuto a causa del superamento delle soglie di applicazione della SPA con modifica avente efficacia dalla data della delibera del sistema amministrativo da tradizionale a monistico; 3. Nomina nuovi amministratori a fronte dell'adozione del nuovo sistema amministrativo monistico 4. Varie ed eventuali PRESENZA NOTARIO ISOTTI	12,00	9,00
2024	ASSEMBLEA SOCI ORDINARIA	07/05/2024	1. Approvazione del verbale dell'ultima assemblea 2. Relazioni del Consiglio di	32,00	0,00

			Amministra- zione sulle atti- vit� svolte e previsione per l'anno corrente 3. Approvazione delle relazioni del Consiglio di Amministra- zione 4. Relazione dell'organo di controllo 5. Approvazione della relazione dell'organo di controllo 6. Presentazione del bilancio e del bilancio so- ciale al 31.12.2023 7. Approvazione del bilancio con delibera sulla destinazione degli utili e del bilancio sociale 8. Delibera sul compenso de- gli amministra- tori 9. Varie ed even- tuali		
--	--	--	--	--	--

Non   stata richiesta l'ammissione di nessun punto dell'ordine del giorno da parte dei soci/delle socie.

I soci/le socie sono prevalentemente soci lavoratori, che partecipano attivamente alle attivit  della cooperativa. Nelle microstrutture vengono mensilmente organizzati incontri di team per organizzare e pianificare il lavoro con i bambini. Con le Tagesmütter si organizzano incontri serali per informare le socie sulle novit  della cooperativa e del lavoro. Le socie in queste occasioni possono fare varie proposte per migliorare l'organizzazione del lavoro e delle attivit . Inoltre vengono regolarmente organizzati incontri formativi e riunioni con le socie/i socie.

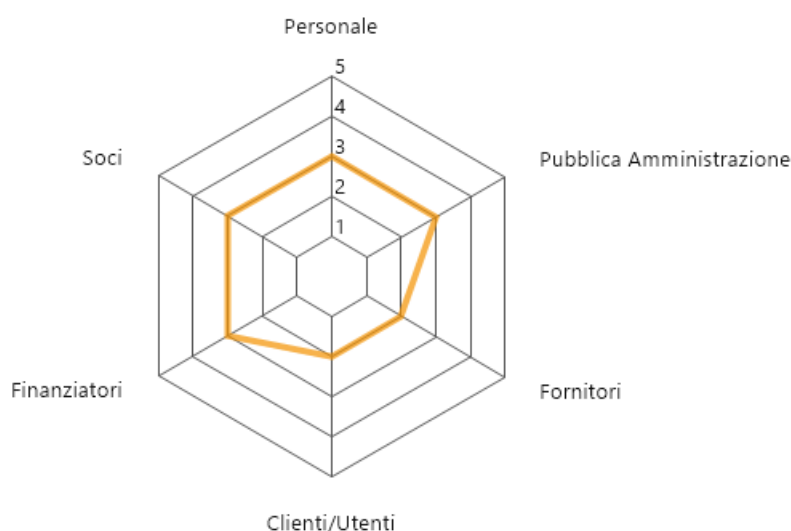
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Colloqui individuali, incontri di team e con le pedagogiste, incontri Tagesmütter, formazione, eventi etc.	3 - Co-progettazione
Soci	I soci/le socie sono prevalentemente soci lavoratori che partecipano attivamente alle attività della cooperativa e alle assemblee.	3 - Co-progettazione
Finanziatori	Con gli enti appaltanti, che sono prevalentemente i Comuni, c'è un continuo scambio di informazioni e di dati.	3 - Co-progettazione
Clienti/Utenti	Colloqui individuali, incontri con i genitori, sistema di miglioramento continuativo, analisi della soddisfazione.	2 - Consultazione
Fornitori	Scambio di informazioni e collaborazione attiva con fornitori pasti e pulizie.	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	In aggiunta agli enti appaltanti c'è un regolare scambio di informazioni e dati con l'Ufficio Famiglia. La cooperativa può fare proposte per il miglioramento dei servizi, anche con l'assessora in carica.	3 - Co-progettazione
Collettività	non presente	Non presente

Percentuale di Partnership pubblico: 66,00 %

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Gestione microstrutture e asili nido comunali	Ente pubblico	Convenzione	gestione di servizi pubblici
Gestione microstrutture e asili nido aziendali	Imprese commerciali	Convenzione	gestione di servizi per aziende
Servizio Tagesmutter	Ente pubblico	Altro	gestione di servizi presso domicilio privato
Progetti estivi ed extrascolastici	Ente pubblico	Convenzione	gestione di servizi pubblici
Fornitori pasti	Cooperativa sociale	Accordo	contratto per servizio per la fornitura dei pasti
Fornitori servizi di pulizie	Imprese commerciali	Accordo	contratto per il servizio pulizia e trasporto

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

350 questionari somministrati

4 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Nel 2024 si sono svolte le seguenti indagini di soddisfazione: questionario per i progetti estivi e per i progetti pomeridiani con esiti positivi. Ai genitori dei bambini in ambientamento nei servizi di microstrutture e Tagesmutter è stato sottoposto il questionario di soddisfazione e valutazione dell'ambientamento, che ha avuto sempre esito positivo. Per motivi organizzativi non si è svolta nessuna indagine di soddisfazione per i servizi di microstruttura e Tagesmutter. In questi servizi il principale strumento di feedback utilizzato è costituito dai colloqui individuali con i genitori nel corso dei quali sono previsti momenti standardizzati per raccogliere la soddisfazione delle famiglie e ricevere suggerimenti utili. Ad ogni famiglia nel 2024 è stato offerto almeno un colloquio, ad alcune famiglie anche più di uno. Anche gli incontri informativi con i genitori perseguono lo stesso obiettivo.

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
186	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
16	di cui maschi
170	di cui femmine
105	di cui under 35
29	di cui over 50

N.	Cessazioni
58	Totale cessazioni anno di riferimento
8	di cui maschi
50	di cui femmine
47	di cui under 35
2	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
77	Nuove assunzioni anno di riferimento*
10	di cui maschi
67	di cui femmine
59	di cui under 35
5	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

N.	Stabilizzazioni
9	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
9	di cui femmine
7	di cui under 35
1	di cui over 50

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	108	78
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	106	67
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	2	11

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2024	In forza al 2023
Totale	186	176
< 6 anni	164	154
6-10 anni	9	8
11-20 anni	10	11
> 20 anni	3	3

N. dipendenti	Profili
186	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
146	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
1	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
6	cuochi/e
0	camerieri/e
6	pedagogiste
4	personale amministrativo
6	personale ausiliario cucina, pulizie etc.
14	Tagesmutter

Di cui dipendenti Svantaggiati	
3	Totale dipendenti
3	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
25	Totale tirocini e stage
25	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
6	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
13	Laurea Triennale
83	Diploma di scuola superiore
23	Licenza media
61	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
5	Totale persone con svantaggio	3	2
4	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	2	2
1	persone con disabilità psichica L 381/91	1	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0

0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0
---	--	---	---

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

3 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
1	Totale volontari
1	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
5100	formazione in ambito pedagogico ed educativo e supervisione	152	34,00	Si	31.000,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
1300	pronto soccorso pediatrico e corsi sulla sicurezza, HACCP, pronto soccorso e antiincendio	170	6,00	Si	5.000,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
108	Totale dipendenti indeterminato	68	40
7	di cui maschi	4	3
101	di cui femmine	64	37

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
78	Totale dipendenti determinato	55	23
9	di cui maschi	8	1
69	di cui femmine	47	22

N.	Stagionali /occasionalisti
5	Totale lav. stagionali/occasionalisti
1	di cui maschi
4	di cui femmine

N.	Autonomi
7	Totale lav. autonomi
6	di cui maschi
1	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Nel 2024 ha collaborato un socio volontario.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	43.500,00
Organi di controllo	Indennità di carica	6.000,00
Dirigenti	Retribuzione	76.600,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL applicato ai lavoratori: CCNL COOPERATIVE SOCIALI + contrattazione territoriale**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

76.600,00/21.200,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **1.055,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **1**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: Per i soci volontari è previsto un rimborso spese a piè di lista di un importo massimo di 150 € al mese. I rimborsi avverranno esclusivamente dopo la consegna delle spese effettivamente sostenute a carico della cooperativa.**



6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La Cooperativa Coccinella offre servizi di sostegno alle famiglie e dà la possibilità a più di 1.000 famiglie dell'Alto Adige di conciliare il proprio lavoro con la famiglia. In tal modo nella maggior parte delle famiglie entrambi i genitori hanno la possibilità di lavorare e accedere ad un reddito familiare più alto.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Il CDA è composto da 5 donne e 2 uomini. Anche il ruolo di vicepresidente è ricoperto da una donna. La direttrice della cooperativa è una donna. In tutte le strutture le coordinatrici sono donne.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovra istruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Il personale viene regolarmente coinvolto nelle attività della cooperativa e nell'organizzazione del lavoro. La cooperativa dà particolare importanza alla formazione continua del personale

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

ca. + 6 % del personale

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Nel 2024 per le pulizie e le cucine la cooperativa occupa 4 persone con disabilità o svantaggio. Inoltre altre due persone hanno lavorato con un progetto di integrazione lavorativa in collaborazione con l'ufficio del lavoro con lo scopo di assunzione dopo il periodo di inserimento lavorativo.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Nel 2024 la cooperativa ha registrato un aumento del 7 % degli utenti in confronto a persone che non hanno un servizio di assistenza all'infanzia a disposizione.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

La cooperativa sociale Coccinella aumenta la percentuale di conciliazione lavoro-famiglia, in tal modo i genitori hanno più tempo da dedicare ai propri figli nel tempo libero e al lavoro familiare.

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Offrendo diversi servizi di assistenza all'infanzia, come microstrutture, Tagesmutter, strutture aziendali e attività per il tempo libero per bambini, la cooperativa ha costruito un sistema integrato di assistenza all'infanzia sul territorio.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

La cooperativa ha superato l'audit esterno previsto per la certificazione ISO 9001:2015.

Nel corso del 2024 ha aperto tre nuove microstrutture. Gli spazi delle microstrutture sono stati rinnovati e modernizzati in base agli standard attuali. La cooperativa ha inoltre investito in nuovi materiali didattici.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

I servizi di assistenza all'infanzia privati offerti dalla cooperativa sono più economici in confronto ai servizi pubblici del 27% ca. In tal modo l'ente pubblico ha maggiori risorse da ricollocare nel sistema socio-sanitario del territorio.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

La cooperativa ha attivato 3 co-progettazioni nei Comuni di Bressanone, Varna e Sciaves per i servizi alla prima infanzia. Il progetto di Bressanone è un progetto innovativo e si tratta del primo progetto di co-progettazione in Alto Adige. La cooperativa ha partecipato a vari convegni per presentare il progetto insieme al Comune di Bressanone. Il progetto è stato realizzato insieme alla Federazione Raiffeisen e il Prof. Emanuele Cusa.

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

non presente

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Nel corso del 2024 il lavoro di implementazione e miglioramento della nuova piattaforma informatica/gestionale CocciApp, un gestionale dedicato per la gestione amministrativa ed organizzativa dei servizi è continuato. È previsto inoltre il rifacimento del sito della cooperativa.

Output attività

L'assistenza alla prima infanzia garantisce ad ogni bambino un'accoglienza attenta, con il coinvolgimento attivo dei genitori.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: Servizio Tagesmutter

Numero Di Giorni Di Frequenza: 64.576

Tipologia attività interne al servizio: servizio domiciliare di assistenza all'infanzia presso il domicilio della Tagesmutter

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con dipendenze
96	Minori
0	Anziani

0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti con disabilità psichica

Nome Del Servizio: microstrutture per la prima infanzia comunali e microstrutture aziendali

Numero Di Giorni Di Frequenza: 393.622

Tipologia attività interne al servizio: servizi di assistenza all'infanzia 0-3 anni

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
4	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	Anziani
522	Minori

Nome Del Servizio: progetti estivi

Numero Di Giorni Di Frequenza: 4.670

Tipologia attività interne al servizio: servizi per bambini di età prescolare e scolare nel periodo estivo a Bolzano

N. totale	Categoria utenza
0	Anziani
232	Minori
4	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)

Nome Del Servizio: progetti extrascolastici

Numero Di Giorni Di Frequenza: 272

Tipologia attività interne al servizio: progetti per bambini e ragazzi durante le vacanze scolastiche

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Anziani
61	Minori

Nome Del Servizio: progetto "pomeriggio lungo" a Bressanone

Numero Di Giorni Di Frequenza: 1.766

Tipologia attività interne al servizio: offerta di assistenza nei pomeriggi nelle scuole dell'infanzia a Bressanone

N. totale	Categoria utenza
1	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
34	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 50

Tipologia: Feste di fine anno nei servizi di microstruttura, asili nido aziendali e Tagesmutter. Riunioni di inizio anno con i genitori.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

/

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Ogni anno oltre 1.000 bambini e le loro famiglie frequentano i servizi di Coccinella e crescono con noi.

Microstrutture:

Le microstrutture per la prima infanzia sono servizi socio-educativi per bambini da 0 a 3 anni. Queste svolgono un'importante funzione per la crescita e il benessere dei bambini, e sono un valido sostegno per le loro famiglie.

L'ambiente, anche grazie alla presenza di gruppi mai troppo numerosi, è familiare e a misura di bambino e gli orari sono flessibili.

Vi si può accedere tutto l'anno attraverso apposita graduatoria approvata dal Comune di Bolzano.

Microstrutture aziendali:

I datori di lavoro che vogliono sostenere i propri collaboratori nell'accesso al servizio possono farlo, tramite una convenzione con Coccinella. Il nido aziendale è identico in tutto alla microstruttura, a volte si trova proprio all'interno dell'azienda, altre nelle sue vicinanze. Attraverso la convenzione e grazie ai contributi provinciali, tutte le spese per il servizio verranno

suddivise in tre parti uguali, una a carico del datore di lavoro, una a carico della Provincia Autonoma di Bolzano e una a carico della famiglia.

Servizio Tagesmutter:

La Tagesmutter, o assistente domiciliare all'infanzia, è una collaboratrice e socia della cooperativa, che accudisce bambini da 0 a 3 anni presso il proprio domicilio. L'esperienza e la formazione della Tagesmutter, il supporto di Coccinella e gli standard di qualità certificata garantiscono un ambiente stabile e sereno, all'interno di un contesto domestico, familiare e molto flessibile.

Estate ragazzi, Progetto Carnevale, Progetto Halloween:

La Cooperativa Sociale Coccinella di Bolzano propone varie attività ludico-ricreative, che si articolano in giochi di gruppo all'aria aperta, escursioni e visite a musei e castelli. La natura sarà il tema principale del progetto estivo, infatti la maggior parte dell'attività sarà svolta all'aria aperta. Andremo alla scoperta di parchi, montagne, laghi e piscine sfruttando le molteplici proposte che offre la nostra regione. Verranno formati dei gruppi in base appunto all'età e alle competenze dei bambini (scuola dell'infanzia 3 – 6 anni, scuola elementare 7 – 12 anni). Ogni settimana prevede laboratori didattici, attività motorie, giornate in piscina e gite con pullman privato.

Pomeriggio Lungo nelle scuole dell'infanzia a Bressanone:

Il servizio è offerto in collaborazione con il Comune di Bressanone e le scuole dell'infanzia Anna Seidner, Rosslauf, Mozart, Albeins e Milland e Elvas. Vengono offerti 2 o 3 pomeriggi prolungati all'interno delle scuole dell'infanzia di lingua tedesca da assistenti qualificate.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

I servizi alla prima infanzia sono tutti accreditati con il sistema di qualità/accreditamento della Provincia Autonoma di Bolzano.

Nel corso del 2024 la cooperativa è stata sottoposta all'audit esterno per la certificazione ISO 9001:2015 da parte della QS INTERNATIONAL (QS Schaffhausen AG) con esito positivo. Certificazione ISO 9001:2015 - certificato № V-22-3044 del 10.08.2024 (durata 19.05.2025).

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

L'anno 2024 è stato performante, in quanto la cooperativa ha ampliato le proprie attività, il numero di utenti dal 2023 al 2024 è aumentato del 7% ed il numero di ore di assistenza è aumentato in media del 20 %. La cooperativa ha partecipato al rinnovo di diversi bandi; tutti i bandi sono stati ri-aggiudicati. Inoltre la cooperativa si è aggiudicata nuovi servizi di micro-struttura in appalto o con procedura di co-progettazione.

In generale con i nuovi appalti la cooperativa è riuscita ad aumentare i prezzi orari necessari

per una buona gestione dei servizi. Inoltre grazie alla contrattazione territoriale e nazionale sono stati aumentati (ca. 7-8 %) gli stipendi lordi delle assistenti.

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

La rendicontazione dei contributi pubblici è molto impegnativa, in quanto la Provincia Autonoma richiede alle cooperative una serie di dati e conteggi molto dettagliati e spesso applica riduzione/decurtazione senza valide motivazioni. In generale si nota una burocrazia da parte degli enti pubblici nella rendicontazione dei contributi e finanziamenti in questo settore. Inoltre gli anticipi e saldi dei contributi vengono rinviati per via delle svariate richieste di integrazione e la cooperativa in alcune fasi dell'anno ha problemi di liquidità dovendo ricorrere a mutui a anticipi da parte delle banche. La cooperativa dovrà attivare un sistema di solleciti più efficace, in quanto le partite aperte clienti sono aumentate. Per i nuovi contratti la cooperativa ha reso obbligatorio il pagamento tramite SEPA.

Il presidente e legale rappresentante Stefan Hofer a fine anno ha avuto un grave incidente ed è assente per malattia da dicembre 2024. La vicepresidente e legale rappresentante Manuela Forrer essendo titolare effettiva porta avanti la gestione della cooperativa insieme alla direttrice Petra Bisaglia con il sostegno del CDA e organo di controllo. Non ci sono state ripercussioni a livello di governance e a livello organizzativo.



7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2024	2023	2022
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	11.763,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	2.930.603,00 €	2.468.324,00 €	2.018.444,00 €
Contributi pubblici	1.112.993,00 €	1.078.573,00 €	840.416,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota co-finanziamento	1.582.076,00 €	1.257.543,00 €	1.079.828,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	505.543,00 €	358.764,00 €	172.976,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	603,00 €
Ricavi da altri	4.824,00 €	2.304,00 €	1.401,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2024	2023	2022
Capitale sociale	30.761,00 €	30.296,00 €	31.607,00 €
Totale riserve	182.269,00 €	129.250,00 €	62.401,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	69.731,00 €	53.698,00 €	68.202,00 €
Totale Patrimonio netto	282.761,00 €	213.514,00 €	162.210,00 €

Conto economico:

	2024	2023	2022
Risultato Netto di Esercizio	69.731,00 €	53.968,00 €	68.202,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	83.563,00 €	83.347,00 €	85.520,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2024	2023	2022
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	30.451,00 €	30.296,00 €	31.607,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	310,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2024
cooperative sociali	---
associazioni di volontariato	---

Valore della produzione:

	2024	2023	2022
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	6.136.039,00 €	5.165.508,00 €	4.125.432,00 €

Costo del lavoro:

	2024	2023	2022
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	4.009.217,00 €	3.416.240,00 €	2.592.718,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	110.460,00 €	51.592,00 €	29.258,00 €
Peso su totale valore di produzione	67,14 %	67,13 %	63,56 %

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2024:**

2024	Enti pubblici	Enti privati/ditte	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	2.930.603,00 €	505.543,00 €	3.436.146,00 €

Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	1.582.076,00 €	1.582.076,00 €
Altri ricavi	4.824,00 €	0,00 €	4.824,00 €
Contributi e offerte	1.112.993,00 €	0,00 €	1.112.993,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2024:

	2024	
Incidenza fonti pubbliche	4.048.420,00 €	66,00 %
Incidenza fonti private	2.087.619,00 €	34,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Nell'anno di riferimento non sono state effettuate raccolte fondi.

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

non previsto

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Non sono emerse criticità.

La relazione dell'organo di controllo ha avuto esito positivo.

Tutti i ri-accreditamenti dei servizi e gli accreditamenti dei nuovi servizi da parte degli uffici preposti hanno avuto esito positivo. Nei controlli ispettivi da parte degli uffici igiene non sono emerse criticità.



8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nel 2024 non ci sono stati contenziosi/controversie.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La cooperativa è formata prevalentemente da donne, si dà particolare attenzione alla parità di genere. Nei servizi il bambino viene messo al centro dell'attenzione con i suoi bisogni e le sue individualità, con particolare rispetto alle diversità ed alla multiculturalità e nel rispetto della parità di genere.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Nel corso del 2024 il CDA si è riunito 5 volte, si è raggiunto sempre il quorum. La direzione composta da presidente, vicepresidente e direttrice si è riunita con cadenza settimanale per discutere gli aspetti organizzativi e di gestione della cooperativa.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

I contenuti sono stati discussi e approvati all'unanimità. I punti principali sono: situazione economico-finanziaria, aspetti del personale, appalti e apertura nuove strutture, investimenti, relazioni con le banche, richieste contributi, approvazione bilancio, progetti e amministrazione della cooperativa etc.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? Sì

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett. a) del D.M. 4/7/2019 – “Linee guida del bilancio sociale per gli ETS” - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

L'Organo di controllo (Comitato per il Controllo sulla Gestione) con sistema amministrativo monistico è stato nominato in base alle disposizioni dello Stato della cooperativa in data 10.11.2023 da parte dell'assemblea generale dei soci straordinaria.

I membri dell'organo di controllo sono: Fabio Toccaceli (revisore dei conti e consigliere) e Hildegard Thurner (consigliera). Fabio Toccaceli ricopre il ruolo di presidente dell'organo di controllo.

Il Comitato per il Controllo sulla Gestione, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2024, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e ss. c.c. sia quelle previste dall'art. 2409-bis c.c. [dall'art. 2477 c.c.].

La relazione unitaria datata 12.04.2024 contiene nella sezione A) la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del d.lgs. 27 gennaio 2010, n. 39" e nella sezione B) la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, co. 2, c.c.". Il Comitato per il Controllo sulla Gestione non ha rilevato motivi ostativi all'approvazione, da parte dei soci, del bilancio chiuso al 31 dicembre 2024, così come redatto dagli Amministratori. Il Comitato per il Controllo sulla Gestione concorda con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio fatta dagli Amministratori in nota integrativa.

Bolzano, 29.04.2025

Per il Bilancio Sociale:

Stefan Hofer, Presidente

Manuela Forrer, Vice-Presidente

Petra Bisaglia, Direttrice

