

Bilancio Sociale 2021

Cooperativa Sociale Coccinella



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	7
Aree territoriali di operatività.....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	8
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	9
Contesto di riferimento.....	10
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	13
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	13
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	13
Modalità di nomina e durata carica.....	14
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	14
Tipologia organo di controllo.....	14
Mappatura dei principali stakeholder.....	16
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	18
Commento ai dati.....	18
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	19
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	19
Composizione del personale.....	19
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	22
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	22
Natura delle attività svolte dai volontari.....	23
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	23
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	23

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	24
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	25
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto	25
Output attività	27
Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)	27
Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)	29
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	29
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse	29
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	30
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati	30
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.....	30
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	31
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	31
Capacità di diversificare i committenti.....	32
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	33
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse.....	33
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	33
8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	34
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	34
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	34
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti	34
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	34
La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No.....	34

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE
(modalità di effettuazione degli esiti) 35
Relazione organo di controllo 36



1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Coccinella è una cooperativa sociale, che dal 1995 organizza, promuove e gestisce servizi per l'infanzia: microstrutture, asili nido, servizio Tagesmutter, servizi extrascolastici e formazione nel settore della prima infanzia. Coccinella crea e promuove gli strumenti necessari per lo sviluppo psico-fisico, emotivo e relazionale di ciascun bambino e persegue i seguenti obiettivi:

- Valorizzare ogni bambino e le sue competenze, rispettando le sue particolarità e le sue esigenze come espressione della sua identità;
- Affiancare a ciascun bambino educatori di riferimento di elevata professionalità, che siano motivati a prendersi cura dei suoi bisogni, dei suoi apprendimenti e delle sue esigenze particolari;
- Fungere da punto di riferimento e di sostegno per le famiglie;
- Considerare il gioco come libera espressione del bambino, suo linguaggio naturale e mezzo insostituibile per il suo sviluppo globale;
- Garantire la flessibilità oraria e organizzativa del servizio rispettando i bisogni e il benessere del bambino e della famiglia;
- Mettere in campo personale qualificato, motivato e affiatato, sostenendo e stimolando le esigenze dei singoli e dei team attraverso adeguate attività formative e di confronto;
- Garantire la protezione del bambino tutelandone l'integrità fisica e psichica;
- Promuovere l'apprendimento della seconda lingua;
- Alimentare i rapporti con la rete territoriale di istituzioni, famiglie ed altri stakeholders in modo propositivo, al fine di mantenere vivo il contatto con la realtà socio-culturale di riferimento e i suoi mutamenti;
- Favorire la socializzazione fra i bambini e fra le loro famiglie, per creare una comunità integrata fondata sulla convivenza, il rispetto, la valorizzazione delle diversità e la corresponsabilità educativa;
- Predisporre e aggiornare gli strumenti di rilevazione necessari a mantenere un'osservazione vigile e dinamica sui servizi cercando sistematicamente nuove risposte ai bisogni emergenti;
- La valorizzazione delle risorse umane, una gestione aziendale solida e il mantenimento e il consolidamento della crescita aziendale.

Il Bilancio Sociale della Cooperativa Sociale si pone l'obiettivo di raccontare le attività, i risultati, le sfide e le eccellenze del 2021, dando evidenza alle relazioni che intercorrono tra la cooperativa e i suoi stakeholder interni ed esterni, alle strategie adottate e al valore sociale prodotto.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio Sociale della Cooperativa Sociale è stato concepito e redatto in conformità al decreto del 4 luglio 2019, adottato dal Ministero delle Politiche sociali e del lavoro.

Dal punto di vista metodologico il Bilancio Sociale è stato redatto utilizzando gli strumenti e le capacità in possesso alla cooperativa, raccogliendo all'interno dello staff i dati aggiornati relativi alla composizione degli utenti, del personale dipendente, dei soci/delle socie e dei volontari/delle volontarie così come il racconto delle attività che hanno caratterizzato l'anno passato.

L'attuale Bilancio Sociale è stato redatto nel 2022 per l'anno d'esercizio 2021. La prima edizione del bilancio Sociale è stata redatta nel 2021 – anno d'esercizio 2020.

Si è scelto di realizzare il Bilancio sociale per comunicare all'esterno, ma anche all'interno a soci e dipendenti, in modo chiaro e sintetico i principali esiti della gestione del 2021.

Gli organi statutariamente competenti all'approvazione del Bilancio sociale sono il Consiglio d'amministrazione e, il quale ha approvato il Bilancio Sociale in data 16.03.2022 e l'Assemblea Generale dei soci/delle socie con approvazione in data 20/05/2022.

Il Bilancio Sociale 2021 è stato regolarmente depositato in Camera di Commercio e pubblicato sul sito della cooperativa, indirizzo www.coccinellabz.it.



3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	Cooperativa Sociale Coccinella
Codice fiscale	01570630218
Partita IVA	01570630218
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A
Indirizzo sede legale	Lungo Talvera San Quirino 10 - BOLZANO * BOZEN (BZ)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	BZ - 129738
Telefono	0471-401110
Fax	0471-401120
Sito Web	www.coccinellabz.it
Email	info@coccinellabz.it
Pec	coccinella@arubapec.it
Codici Ateco	88.91
	85.59.2

Aree territoriali di operatività

La Cooperativa Sociale Coccinella offre il servizio di microstrutture e asili nido aziendali per bambini fino ai 3 anni ed opera su tutto il territorio dell'Alto Adige, in particolare nei Comuni di Bolzano, Merano, Renon, Bressanone, Villandro, Varna, Naz-Sciaves e Gais. Inoltre la Cooperativa offre anche il servizio di Tagesmutter nei Comuni di Bolzano e Laives e progetti estivi/progetti extrascolastici nel Comune di Bolzano.

Microstrutture: Le microstrutture per la prima infanzia sono servizi socio-educativi per bambini da 3 mesi a 3 anni. Queste svolgono un'importante funzione per la crescita e il benessere dei bambini, e sono un valido sostegno per le loro famiglie. L'ambiente, anche grazie alla presenza di gruppi mai troppo numerosi, è familiare e a misura di bambino e gli orari sono flessibili. Vi si può accedere tutto l'anno attraverso apposita graduatoria.

Nidi aziendali: I datori di lavoro che vogliono sostenere i propri collaboratori e le proprie collaboratrici possono stipulare una convenzione con Coccinella per attivare servizi alla prima infanzia. Il nido aziendale è identico in tutto alla microstruttura, a volte si trova proprio all'interno dell'azienda, altre nelle sue vicinanze. Attraverso la convenzione e grazie ai contributi provinciali, tutte le spese per il servizio verranno suddivise in tre parti uguali, una a carico del datore di lavoro, una a carico della Provincia Autonoma di Bolzano e una a carico della famiglia.

Servizio Tagesmutter: La Tagesmutter, o assistente domiciliare all'infanzia, è una collaboratrice e socia della cooperativa, che accudisce bambini da 3 mesi a 3 anni presso il proprio domicilio. L'esperienza e la formazione della Tagesmutter, il supporto di Coccinella e gli standard di qualità certificata garantiscono un ambiente stabile e sereno, all'interno di un

contesto domestico, familiare e molto flessibile.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa ha lo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, soci e non soci, con particolare riferimento ai soci socialmente svantaggiati, mediante l'utilizzo razionale delle risorse umane e materiali a disposizione.

Essa opera ispirandosi ai principi di solidarietà e mutualità, e si propone la gestione in forma di impresa di servizi socio sanitari, culturali ed educativi. Lo scopo che i soci lavoratori della cooperativa intendono perseguire è quello di ottenere, tramite la gestione in forma associata e con la prestazione della propria attività lavorativa, continuità di occupazione e le migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

La Cooperativa nello svolgimento della propria attività si avvarrà prevalentemente delle prestazioni lavorative dei soci ed intende orientare la propria gestione al conseguimento dei parametri di scambio mutualistico prevalente ai sensi dell'art. 2512 ss. c.c. La cooperativa può svolgere la propria attività anche con terzi non soci.

Ai fini del raggiungimento degli scopi sociali e mutualistici, come disposto dalla legge del 3.4.2001 n. 142 e successive modificazioni ed integrazioni, i soci instaurano con la cooperativa un ulteriore rapporto di lavoro in forma subordinata o autonoma, nelle diverse tipologie previste dalla legge, ovvero in qualsiasi altra forma consenta la legislazione italiana. Le modalità di svolgimento delle prestazioni lavorative dei soci sono disciplinate da un apposito regolamento approvato ai sensi dell'articolo 6 della legge del 3.4.2001, n. 142. Riguardo ai rapporti mutualistici la cooperativa deve rispettare il principio della parità di trattamento.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

Ai fini di cui sopra la cooperativa intende svolgere le seguenti attività:

- Programmazione e gestione di servizi sociali, principalmente rivolti all'infanzia, in appoggio alle famiglie, alle comunità ed enti operanti nel settore dell'infanzia;
- Gestione di centri socioculturali ed educativi;
- Gestione di centri di assistenza all'infanzia;
- Assistenza qualificata rivolta a bambini, attraverso le "Tagesmütter/Tagesväter" ed altre figure professionali operanti nel campo dell'assistenza all'infanzia;
- Svolgimento di attività di custodia e di vigilanza di minori (babysitteraggio);
- Promozione e gestione di attività educative, didattiche, culturali, ricreative, espressive, terapeutico – riabilitative e sportive;
- Attività di trasporto di persone o di cose, sia in proprio che per conto terzi;
- Organizzazione e gestione di servizi sociali per anziani ("Tagestöchter/Tagessöhne");

- Organizzazione e gestione di corsi di formazione per i genitori ed i bambini e perfezionamento "Tagesmütter/Tagesväter", "Tagestöchter/Tagessöhne" coordinatrici e coordinatori e di altre figure professionali operanti nel campo dell'assistenza all'infanzia.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Per lo svolgimento della propria attività, la cooperativa può dotarsi di tutte le attrezzature, macchine, mobili ed immobili utili e necessari. A tale scopo potrà compiere tutte le operazioni mobiliari, immobiliari e finanziarie ritenute utili e necessarie dagli organi sociali per il migliore perseguimento dello scopo sociale.

Può anche stipulare accordi, contratti convenzioni o realizzare altre forme di collegamento con soggetti pubblici e privati che possano facilitare l'esercizio dell'attività sociale.

Per lo svolgimento della propria attività la cooperativa può altresì ottenere prestiti da soci, disciplinati da apposito regolamento interno e nell'osservanza delle leggi vigenti ed, in particolare, dei limiti previsti dall'art. 13 del D.P.R. 29 settembre 1973, n.601 e successive modificazioni ed integrazioni.

Essi dovranno essere commisurati all'effettivo fabbisogno finanziario. La cooperativa può altresì accettare proventi derivati da atti di liberalità, provenienti da soggetti pubblici e privati, nonché ottenere contributi per l'acquisizione d'immobili, attrezzature, apparecchiature e arredi nonché corsi e formazioni.

La cooperativa potrà compiere inoltre qualunque altra operazione che risulti utile o necessaria al conseguimento dell'oggetto sociale, in tutto comunque nel rispetto della vigente normativa.

La cooperativa potrà compiere tutti gli atti e negozi giuridici necessari o utili alla realizzazione degli scopi sociali. Potrà assumere partecipazioni in altre imprese, consorzi ed associazioni, a scopo di stabile investimento e non di collocamento sul mercato.

La cooperativa si propone, inoltre, di costituire fondi per lo sviluppo tecnologico o per la ristrutturazione o il potenziamento aziendale.

In particolare, la cooperativa potrà stipulare contratti per la partecipazione a gruppi cooperativi paritetici, ai sensi dell'art. 2545 – septies c.c., con la preventiva autorizzazione da parte dell'assemblea.

Collegamenti con altri enti o enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Raiffeisenverband Südtirol	2015

Consorzi:

Nome
Consorzio CONFIDI

Consorzio EMPORIUM

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

La Cooperativa Sociale Coccinella opera esclusivamente nel settore dell'assistenza all'infanzia privato in collaborazione con vari enti pubblici, come Comuni, Azienda Servizi Sociali, Azienda Sanitaria, Provincia Autonoma di Bolzano etc. Il territorio è ricco di organizzazioni sociali private, che offrono servizi per la prima infanzia per bambini e ragazzi. Nel settore delle microstrutture le cooperative attive sono 14, tra cui la Cooperativa Sociale Coccinella che con 14 microstrutture si colloca nel settore come realtà medio-grande. Nel settore Tagesmutter le cooperative attive sono sei, la Coccinella è una realtà piccola con 11 Tagesmütter attive.

Storia dell'organizzazione

La Cooperativa Coccinella nasce a Bolzano nel 1995 in risposta alla crescente domanda di servizi per la prima infanzia.

I servizi per la prima infanzia sono stati subito attivati, infatti nel 1996 è stato aperto il primo asilo nido in Via Torino a Bolzano, seguito da un secondo nel 1999 in Via Firenze e un terzo nel 2002 in Via Bari, sempre a Bolzano.

Nel 2003 è stata aperta la prima microstruttura nel Comune di Merano e un anno dopo, nel 2004, sono state aperte le porte dell'asilo nido di Varna e dell'asilo nido aziendale di Bressanone. Tra il 2005 e il 2006 le strutture di Via Torino e Via Firenze, entrambi a Bolzano, sono stati trasferiti in due nuove sedi, una in Via San Quirino e l'altra in Via Lungo Talvera San Quirino, che è diventata anche la sede legale e amministrativa della cooperativa. Nel 2011 è stato aperto l'asilo nido aziendale in Via Combattenti a Bolzano. Il 2012 è l'anno in cui è partito il progetto estate per bambini e ragazzi Coccinella, un progetto che nei seguenti anni è cresciuto gradualmente in quanto le cui iscrizioni aumentano di anno in anno. Dal 2013 si aggiunsero i progetti extrascolastici Halloween e Carnevale.

Negli anni successivi seguono le aperture di ulteriori microstrutture e asili nido aziendali:

2017 - asilo nido aziendale per l'ospedale di Bolzano

2017 - Gais

2017 - Villandro

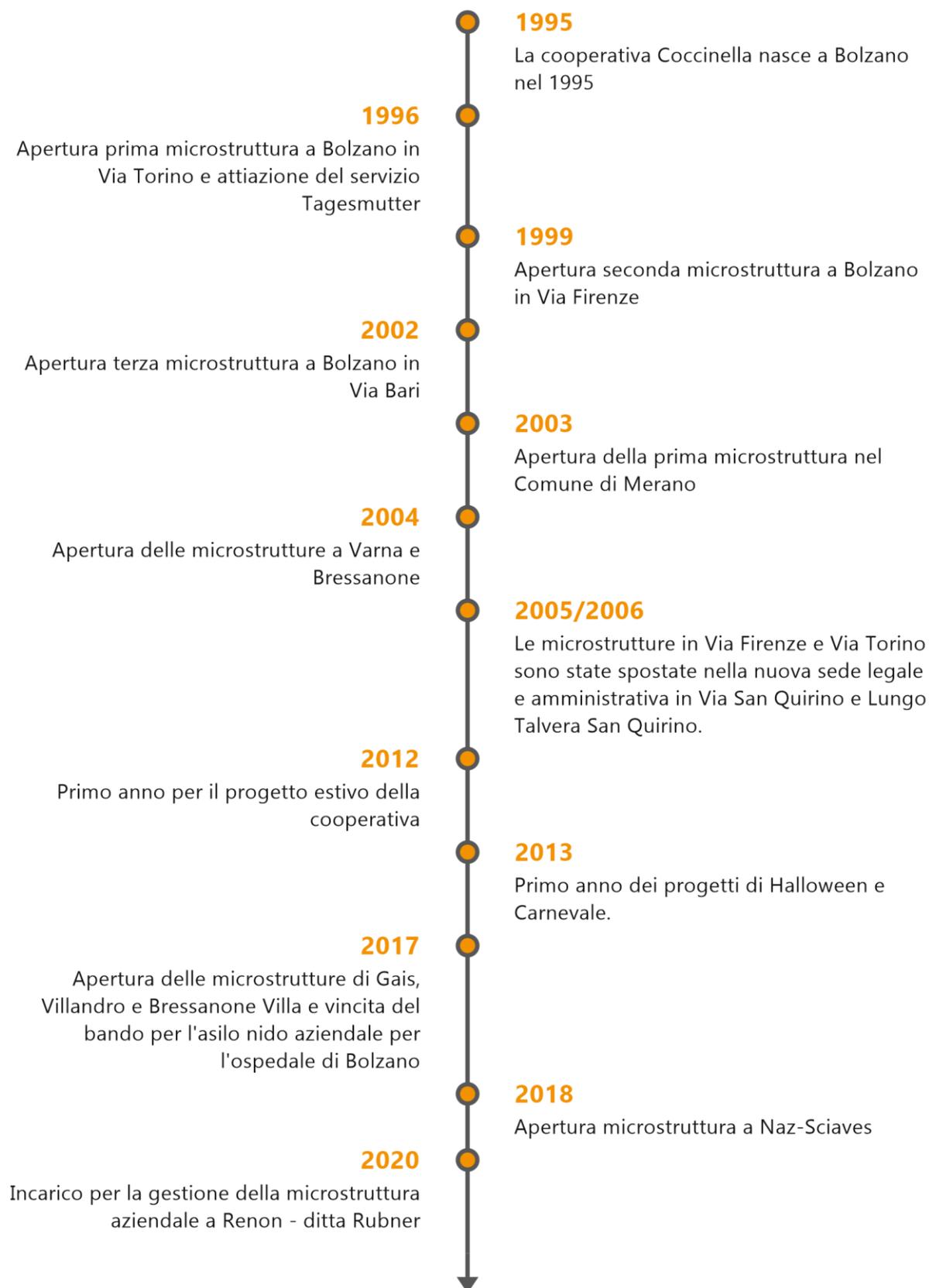
2017 - Bressanone Villa

2018 - Naz-Sciaves

2020 - Renon Rubner

2021 - Renon Auna di Sotto

2021 - Varna II



2021

Vincita del bando per la microstruttura di Renon - Auna di Sotto e apertura di una seconda microstruttura a Varna.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci/socie
33	Soci/e operatori lavoratori
5	Soci/e operatori volontari
0	Soci/e operatori fruitori
0	Soci/e operatori persone giuridiche
29	Soci/e sovventori e finanziatori

Nella tipologia di soci/e sovventori e finanziatori si trovano molti ex-dipendenti della cooperativa, che hanno deciso di restare soci per dare un contributo alla cooperativa.

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Stefan Hofer	No	M	45	07/07/2021	--	3	--	No	Presidente
Manuela Forrer	No	F	60	07/07/2021	--	3	--	No	Vice-Presidente
Hildegard Thurner	No	F	75	07/07/2021	--	9	--	No	Consigliera
Klara Kerschbaumer	No	F	54	07/07/2021	--	3	--	No	Consigliera
Stephanie Benin	No	F	36	07/07/2021	--	1	--	No	Consigliera

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
5	totale componenti (persone)
1	di cui maschi
4	di cui femmine

1	di cui persone svantaggiate
4	di cui persone normodotate
4	di cui soci operatori lavoratori
0	di cui soci operatori volontari
0	di cui soci operatori fruitori
1	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci operatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

L'attuale Consiglio di Amministrazione è stato nominato in data 07.07.2021 e resterà in carica fino ad aprile/maggio 2024. La consigliera Petra Bisaglia nel 2021 non si è più candidata per il CDA in quanto da settembre 2021 è stata incaricata come Direttrice della Cooperativa.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel 2021 si sono svolti 2 CDA nei quali sono stati presenti tutti i membri.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia
---	---

Tipologia organo di controllo

Non è stato nominato l'organo di controllo in quanto non obbligatorio.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2019	ASSEMBLEA SOCI	29/04/2019	1.Presentazione del Bilancio al 31.12.2018 2.Relazioni del Consiglio di Amministrazione 3.Approvazione del Bilancio 4.Adeguamento dello statuto alla nuova legge del Terzo Settore	80,00	20,00

			5.Varie ed eventuali		
2020	ASSEMBLEA SOCI	07/08/2020	<p>1.Benvenuto del Presidente</p> <p>2.Nomina del segretario</p> <p>3.Approvazione della relazione annuale in merito allo scopo della cooperativa e alla sua effettiva realizzazione nell'anno 2019</p> <p>4.Approvazione del bilancio e del conto profitti e perdite dell'anno 2019 (incluse la nota integrativa e deliberazione sulla copertura della perdita)</p> <p>5.Approvazione del programma dell'attività prevista per l'anno 2020</p> <p>6.Delibera sul rinvio dell'elezioni del Presidente, Vicepresidente e membri del Consiglio di Amministrazione</p> <p>7.Delibera sui compensi dei funzionari</p> <p>8.Varie ed eventuali</p>	20,00	80,00
2021	ASSEMBLEA SOCI	07/07/2021	<p>1.Approvazione del verbale dell'ultima assemblea</p> <p>2.Relazioni del Consiglio di Amministrazione sulle attività svolte e previsione all'anno corrente</p> <p>3.Approvazione delle relazioni del Consiglio di Amministrazione</p> <p>4.Presentazione del bilancio e del bilancio sociale al 31.12.2020</p> <p>5.Approvazione del bilancio con delibera sulla destinazione degli utili e del bilancio sociale</p>	16,00	7,00

			6.Elezioni e Rinnovo del Consiglio di Amministrazione 7.Delibera sul compenso dei amministratori 8.Varie ed eventuali		
--	--	--	---	--	--

Non è stata richiesta l'ammissione di nessun punto dell'ordine del giorno da parte dei soci/delle socie.

I soci/le socie sono prevalentemente soci lavoratori, che partecipano attivamente alle attività della cooperativa. Nelle microstrutture vengono mensilmente organizzati incontri di team per organizzare e pianificare il lavoro con i bambini. Con le Tagesmutter si organizzano incontri serali per informare le socie sulle novità della cooperativa e del lavoro. Le socie in queste occasioni possono fare varie proposte per migliorare l'organizzazione del lavoro e delle attività. Inoltre vengono regolarmente organizzati incontri formativi e riunioni con le socie/i socie.

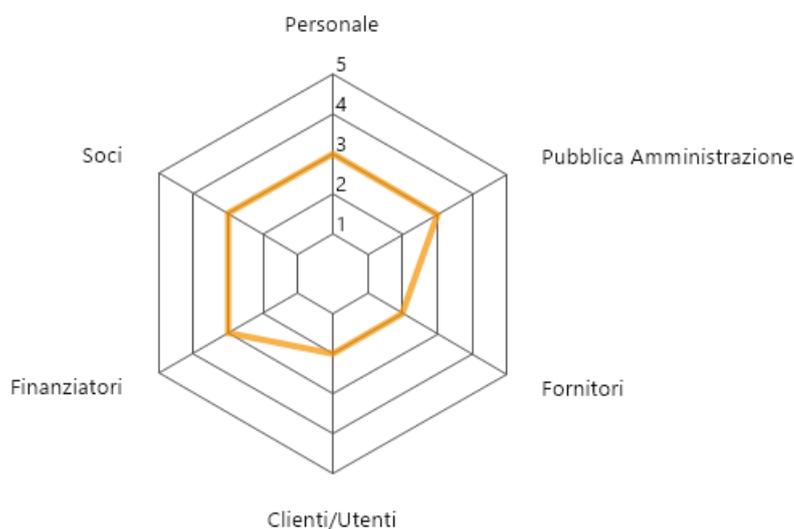
Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Colloqui individuali, incontri di team e con le pedagogiste, incontri Tagesmütter, formazione, eventi etc.	3 - Co-progettazione
Soci/Socie	I soci/le socie sono prevalentemente soci lavoratori che partecipano attivamente alle attività della cooperativa e alle assemblee.	3 - Co-progettazione
Finanziatori	Con gli enti appaltanti, che sono prevalentemente i Comuni, c'è un continuo scambio di informazioni e di dati.	3 - Co-progettazione
Clienti/Utenti	Colloqui individuali, incontri con i genitori, sistema di miglioramento continuativo, analisi della soddisfazione.	2 - Consul-tazione
Fornitori	Scambio di informazioni e collaborazione attiva con fornitori pasti e pulizie.	2 - Consul-tazione
Pubblica Amministrazione	In aggiunta agli enti appaltanti c'è un regolare scambio di informazioni e dati con l'Ufficio Famiglia. La cooperativa può fare proposte per il miglioramento dei servizi.	3 - Co-progettazione
Collettività	non presente	Non presente

Percentuale di Partnership pubblico: 70,00%

Livello di influenza e ordine di priorità



SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione
Gestione microstrutture e asili nido pubblici	Ente pubblico	Convenzione	gestione di servizi pubblici
Gestione microstrutture e asili nido aziendali	Aziende	Contratto	gestione di servizi per aziende
Servizio Tagesmutter	Ente pubblico	Altro	gestione di servizi presso domicilio privato
Progetti estivi ed extrascolastici	Ente pubblico	Convenzione	gestione di servizi pubblici
Lavoro di rete con altre cooperative del	Ente pubblico	Altro	scambio informazioni e rete pedagogiste

settore assistenza all'infanzia			
Fornitura pasti e servizi - Cooperativa SIAA	Cooperativa sociale	Accordo	contratto per servizio pasti e servizi di cucina/pulizia

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

Nel 2021 non sono stati inviati agli utenti i questionari per l'analisi della soddisfazione, causa emergenza COVID.



5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
130	Totale lavoratori/lavoratrici subordinati occupati anno di riferimento
10	di cui maschi
120	di cui femmine
78	di cui under 35
14	di cui over 50

N.	Cessazioni
53	Totale cessazioni anno di riferimento
8	di cui maschi
45	di cui femmine
40	di cui under 35
3	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
58	Nuove assunzioni anno di riferimento*
6	di cui maschi
52	di cui femmine
47	di cui under 35
5	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
8	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
8	di cui femmine
2	di cui under 35
4	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	75	55
Dirigenti	1	0
Quadri	0	0
Impiegati	72	48
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	2	7

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2021	In forza al 2020
Totale	130	113
< 6 anni	105	89
6-10 anni	13	12
11-20 anni	12	12
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
130	Totale dipendenti
1	Responsabile di area aziendale strategica
1	Direttrice/ore aziendale
12	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
95	assistenti all'infanzia
11	Tagesmütter/assistenti domiciliari all'infanzia
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e
4	pedagogiste
3	personale amministrativo
3	personale ausiliario cucina, pulizie etc.

Di cui dipendenti Svantaggiati	
1	Totale dipendenti

1	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
20	Totale tirocini e stage
20	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
1	Master di II livello
8	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
7	Laurea Triennale
79	Diploma di scuola superiore
35	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
3	Totale persone con svantaggio	1	2
3	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	1	2
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

0 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

1 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
5	Totale volontari
5	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
1920	tematiche pedagogiche, gioco loose parts, sviluppo team, lavoro con i bambini	75	24,00	Si	6.000,00 €

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
160	Corsi obbligatori sulla sicurezza	20	8	SI	1500,00 €

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
72	Totale dipendenti indeterminato	37	35
3	di cui maschi	1	2
69	di cui femmine	36	33

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
58	Totale dipendenti determinato	36	22
7	di cui maschi	5	2
51	di cui femmine	31	20

N.	Stagionali /occasional
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Si tratta di soci volontari che nel 2021 non hanno svolto attività.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	32.900,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Retribuzione	17.900,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL cooperative sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

53.950,00/17.485,00 (rapporto 3:1)

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Non sono state rimborsate spese ai volontari. Non è stato redatto un regolamento specifico.**



6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La Cooperativa Sociale Coccinella offre servizi di sostegno alle famiglie e dà la possibilità a più di 600 famiglie dell'Alto Adige di conciliare il proprio lavoro con la vita familiare e privata (work-life-balance). In tal modo nella maggior parte delle famiglie entrambi i genitori hanno la possibilità di lavorare e accedere ad un reddito familiare più alto.

Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Il CDA è composto da 4 donne e 1 uomo. Anche il ruolo di vicepresidente è ricoperto da una donna. La Direttrice della Cooperativa è una donna. In tutte le strutture le coordinatrici sono donne.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori/delle lavoratrici, Coinvolgimento dei lavoratori/delle lavoratrici, Crescita professionale del personale e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori/delle lavoratrici oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovra-istruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

Il personale viene regolarmente coinvolto nelle attività della cooperativa e nell'organizzazione del lavoro. La cooperativa dà particolare importanza alla formazione continua del personale

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Nel 2021 sono stati creati quasi 20 nuovi posti di lavoro (+18% del personale). Nel 2021 l'8% dei contratti sono stati stabilizzati.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati/delle lavoratrici svantaggiate e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

La dipendente svantaggiata con certificazione lavora da due anni nella nostra cooperativa e visto il miglioramento della sua condizione è stata confermata a tempo indeterminato. Le tirocinanti del progetto Antoine sono ragazze con svantaggio sociale (interruzione scuola/problemi familiari), che grazie al progetto nel 2022 hanno ricominciato a frequentare la scuola superiore.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (Soddisfazione per la propria vita: Percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

Nel 2021 la cooperativa ha registrato un aumento del 25% degli utenti in confronto a persone che non hanno un servizio di assistenza all'infanzia a disposizione.

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

La Cooperativa Sociale Coccinella aumenta la percentuale di conciliazione lavoro-famiglia, in tal modo i genitori hanno più tempo da dedicare ai propri figli nel tempo libero e al lavoro familiare.

Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:

Offrendo diversi servizi di assistenza all'infanzia, come microstrutture, Tagesmutter, strutture aziendali e attività per il tempo libero per bambini, la cooperativa ha costruito un sistema integrato di assistenza all'infanzia sul territorio.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

non presente

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati

con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):

non presente

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

I servizi di assistenza all'infanzia privati offerti dalla cooperativa sono più economici in confronto ai servizi pubblici del 25-27%. In tal modo l'ente pubblico ha maggiori risorse da ricollocare nel sistema socio-sanitario del territorio.

Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Il lavoro di co-programmazione svolto nel 2021 porterà all'apertura di un nuovo servizio di assistenza pomeridiana nella scuole materne del Comune di Bressanone. Inoltre grazie al lavoro di rete la cooperative insieme ad altre cooperative sul territorio è riuscita a migliorare le tariffe dei servizi in appalto.

Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

non presente

Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):

non presente

Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Nel corso del 2021 il lavoro di implementazione e miglioramento della nuova piattaforma informatica/gestionale CocciApp, un gestionale dedicato per la gestione amministrativa ed organizzativa dei servizi è continuato e durante l'estate 2021 il sistema è diventato operativo.

Output attività

L'assistenza alla prima infanzia garantisce ad ogni bambino un'accoglienza attenta, con il coinvolgimento attivo dei genitori.

Tipologie beneficiari (cooperative sociali di tipo A)

Nome Del Servizio: microstrutture per la prima infanzia e aziendali

Numero Di Giorni Di Frequenza: 312.000

Tipologia attività interne al servizio: servizi di assistenza all'infanzia

N. totale	Categoria utenza
409	Minori
1	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze

0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani

Nome Del Servizio: Servizio Tagesmutter

Numero Di Giorni Di Frequenza: 60.700

Tipologia attività interne al servizio: servizi di assistenza all'infanzia

N. totale	Categoria utenza
87	Minori
0	Anziani
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con dipendenze

Nome Del Servizio: progetti estivi

Numero Di Giorni Di Frequenza: 28.600

Tipologia attività interne al servizio: servizi per bambini

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Anziani
151	Minori

Nome Del Servizio: progetti extrascolastici

Numero Di Giorni Di Frequenza: 300

Tipologia attività interne al servizio: progetti per bambini e ragazzi durante le vacanze scolastiche

N. totale	Categoria utenza
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con dipendenze
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	Anziani
50	Minori

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 35

Tipologia: Feste di fine anno nei servizi di microstruttura, asili nido aziendali e Tagesmutter. Riunioni di inizio anno con i genitori.

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

/

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Ogni anno oltre 600 bambini e le loro famiglie frequentano i servizi di Coccinella e crescono con noi.

Microstrutture:

Le microstrutture per la prima infanzia sono servizi socio-educativi per bambini da 0 a 3 anni. Queste svolgono un'importante funzione per la crescita e il benessere dei bambini, e sono un valido sostegno per le loro famiglie. L'ambiente, anche grazie alla presenza di gruppi mai troppo numerosi, è familiare e a misura di bambino e gli orari sono flessibili. Vi si può accedere tutto l'anno attraverso apposita graduatoria approvata dai rispettivi Comuni.

Nidi aziendali:

I datori di lavoro che vogliono sostenere i propri collaboratori nell'accesso al servizio possono farlo, tramite una convenzione con Coccinella. Il nido aziendale è identico in tutto alla microstruttura, a volte si trova proprio all'interno dell'azienda, altre nelle sue vicinanze. Attraverso la convenzione e grazie ai contributi provinciali, tutte le spese per il servizio verranno suddivise in tre parti uguali, una a carico del datore di lavoro, una a carico della Provincia Autonoma di Bolzano e una a carico della famiglia.

Servizio Tagesmutter:

La Tagesmutter, o assistente domiciliare all'infanzia, è una collaboratrice e socia della cooperativa, che accudisce bambini da 0 a 3 anni presso il proprio domicilio. L'esperienza e la formazione della Tagesmutter, il supporto di Coccinella e gli standard di qualità certificata garantiscono un ambiente stabile e sereno, all'interno di un contesto domestico, familiare e molto flessibile.

Progetti Estate ragazzi, Carnevale, Halloween:

La Cooperativa Sociale Coccinella di Bolzano propone varie attività ludico-ricreative, che si articolano in giochi di gruppo all'aria aperta, escursioni e visite a musei e castelli. La natura sarà il tema principale del progetto estivo, infatti la maggior parte dell'attività sarà svolta all'aria aperta. Andremo alla scoperta di parchi, montagne, laghi e piscine sfruttando le molteplici proposte che offre la nostra regione. Verranno formati dei gruppi in base appunto all'età e alle competenze dei bambini (scuola dell'infanzia 3 – 6 anni, scuola elementare 7 – 12 anni). Ogni settimana prevede laboratori didattici, attività motorie, giornate in piscina e

gite con pullman privato.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

I servizi alla prima infanzia sono tutti accreditati con il sistema di qualità/accreditamento della Provincia Autonoma di Bolzano. E' in previsione la riattivazione del sistema di qualità ISO 9001.

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Gli obiettivi prefissati sono stati raggiunti. Pur essendo ancora in corso l'emergenza COVID in generale gli obiettivi sono stati raggiunti e la cooperativa è riuscita ad aprire due nuove microstrutture ed incrementate i servizi in essere. L'emergenza COVID ha reso difficoltosa l'organizzazione dei servizi, le relative difficoltà sono state descritte nel capitolo "Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni".

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Durante il periodo invernale 2021 i servizi sono stati messi in difficoltà causa quarantene e chiusure per casi risultati positivi al COVID. La gestione delle quarantene e la sostituzione del personale in malattia/quarantena è stata molto impegnativa per la direzione della cooperativa. L'obbligo vaccinare fortunatamente non ha messo in serie difficoltà i servizi della cooperativa, in quanto la disponibilità del personale ad effettuare i vaccini è stata molto alta. Va evidenziato che la cooperativa ha fatto una campagna di informazione in merito. Alcune/i dipendenti non vaccinate durante il periodo invernale hanno ricevuto un green pass di guarigione, con il quale hanno potuto continuare la loro attività nei termini previsti dalla legge. La rendicontazione dei finanziamenti COVID è stata molto impegnativa, in quanto la Provincia Autonoma ha richiesto alle cooperative una serie di dati e conteggi molto dettagliati in merito. Le rendicontazioni attualmente sono ancora oggetto di controllo.

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2021	2020	2019
Contributi privati	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	1.544.054,00 €	1.048.967,41 €	1.227.318,00 €
Contributi pubblici	651.389,00 €	810.059,00 €	549.332,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	950.025,00 €	645.523,01 €	672.742,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	139.028,00 €	90.243,24 €	242.276,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	26.739,00 €	21.024,00 €	9.864,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	4.041,24 €	0,00 €

Patrimonio:

	2021	2020	2019
Capitale sociale	31.452,00 €	34.137,00 €	34.137,00 €
Totale riserve	38.861,00 €	15.186,00 €	26.018,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	24.268,00 €	22.173,00 €	-10.832,00 €
Totale Patrimonio netto	94.581,00 €	71.496,00 €	49.323,00 €

Conto economico:

	2021	2020	2019
Risultato Netto di Esercizio	24.268,00 €	22.173,00 €	-10.832,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	35.871,00 €	38.523,00 €	1.374,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2021	2020	2019
capitale versato da soci cooperatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci cooperatori lavoratori	31.452,00 €	34.137,00 €	34.137,00 €
capitale versato da soci cooperatori volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2021
cooperative sociali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

Valore della produzione:

	2021	2020	2019
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	3.311.235,00 €	2.619.858,00 €	2.701.532,00 €

Costo del lavoro:

	2021	2020	2019
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	2.146.506,00 €	1.531.601,00 €	1.736.988,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	10.204,00 €	9.960,00 €	16.543,00 €
Peso su totale valore di produzione	65,13 %	58,84 %	64,91 %

Capacità di diversificare i committenti**Fonti delle entrate 2021:**

2021	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	1.544.054,00 €	1.089.053,00 €	2.633.107,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Contributi e offerte	651.389,00 €	0,00 €	651.389,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	2.486,00 €	24.253,00 €	26.739,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2021:

	2021	
Incidenza fonti pubbliche	2.197.929,00 €	66,00 %
Incidenza fonti private	1.113.306,00 €	33,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

non prevista

Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse

non prevista

Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Indicare se presenti:

Non sono emerse criticità.

La revisione biennale da parte dell'ente di revisione competente (Raiffeisenverband Suedtirol) ha avuto esito positivo.



8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non ci sono contenziosi in corso.

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

La cooperativa è formata prevalentemente da donne, si dà particolare attenzione alla parità di genere. Ne servizi il bambino viene messo al centro dell'attenzione con i suoi bisogni e le sue individualità, con particolare rispetto alle diversità ed alla multiculturalità.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Nel corso del 2021 sono state rinnovate le cariche del CDA. Il CDA si è riunito 2 volte e i membri erano sempre tutti presenti.

La direzione composta da presidente, vicepresidente e direttrice si riunisce settimanalmente per discutere gli aspetti organizzativi e di gestione della cooperativa.

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

I contenuti sono stati discussi e approvati all'unanimità. I punti principali sono: aspetti del personale, appalti e apertura nuove strutture, emergenza COVID, investimenti, aspetti finanziari della cooperativa, relazioni con le banche, richieste contributi, approvazione bilancio.

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?

No, è in corso l'Audit per la riattivazione del sistema di qualità ISO 9001.

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;
- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Non è stato nominato un organo di controllo, perché attualmente non è previsto.

Bolzano, 20.05.2022

Per il Bilancio Sociale:

Stefan Hofer – Presidente

Manuela Forrer – Vicepresidente

Petra Bisaglia -Direttrice

